**REGULAMIN STAŻY I PRAKTYK STUDENCKICH W ZBH ZAGRZEB**

1. Organizatorem stażu lub praktyki jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. (dalej PAIH).
2. Staż lub praktyka mogą trwać maksymalnie 3 miesiące i są adresowane do osób, które nie ukończyły 30 roku życia.
3. Staż lub praktyka mogą być realizowane w formie stacjonarnej (bezpośrednio w biurze w Zagrzebiu) lub zdalnej (praca w systemie home office).
4. Staże i praktyki realizowane w ZBH Zagrzeb są bezpłatne (Uczestnik nie ponosił opłat z tytułu udziału) i nieodpłatne (Uczestnik nie otrzymuje wynagrodzenia).
5. Stażysta / Praktykant jest zobowiązany przedłożyć zaświadczenie z macierzystej uczelni o statusie studenta lub o ukończeniu studiów oraz potwierdzenie ubezpieczenia NNW (np. polisa do karty Euro26)
6. PAIH nie pokrywa kosztów związanych z zakwaterowaniem, wyżywieniem, transportem, ubezpieczeniem ani żadnych innych kosztów osobistych Stażysty / Praktykanta.
7. Zakres czynności wykonywanych podczas Stażu / Praktyki oraz ich zakres czasowy jest każdorazowo ustalany z Kierownikiem ZBH w oparciu o kompetencje Uczestnika oraz potrzeby bieżące ZBH.
8. Zakres czynności wykonywanych podczas Stażu / Praktyki może obejmować m.in.:
	1. Przygotowywanie przeglądu mediów
	2. Tłumaczenie materiałów, dokumentów, spotkań
	3. Obsługę korespondencji i spotkań
	4. Udział w spotkaniach biznesowych, konferencjach, imprezach targowych
	5. Udział w opracowywaniu materiałów analitycznych i promocyjnych
	6. Udział w opracowywaniu materiałów prasowych i informacyjnych
	7. Przeszukiwanie baz danych
	8. Skład, łamanie i edycję dokumentów
9. Uczestnik stażu / praktyki jest zobowiązany do zachowania w pełnej dyskrecji wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji stażu / praktyki.